

## 7 اطلاعاتی ٹیکنالوجی میں ہونے والی پیش رفت

### 7.1 عمومی جائزہ

اطلاعاتی ٹیکنالوجی نے ایس بی پی کو ایک فعال ادارہ بنانے میں اہم کردار ادا کیا ہے۔ اس ضمن میں بہترین اطلاعاتی طریقہ کارومنٹ متعارف کرنے، ہاتھوں سے کام کو کم سے کم کرنے، بر وقت آن لائن معلومات فراہم کرنے، فصلہ سازی میں مدد کے لیے مرکزی اعداد و شمار کا نظام اور پیش گوئی و تجزیوں کے متعلق جدید تحریکی سافت ویرے زکی فراہمی شامل ہیں۔ اسٹیٹ بینک نے انفارمیشن منجمنٹ ٹیکنالوجی کو جدید بنانے میں قائدانہ کردار ادا کیا ہے جو حکومتی اداروں اور ملکی مالیاتی منڈیوں کے لیے ایک قابل تلقید نمونہ ہے۔ اطلاعاتی ٹیکنالوجی کے انفارمیشن پرکھر میں تیزی سے ہونے والی ترقی بیکاری صنعت میں صارفین کو فراہم کی جانے والی خدمات میں بہتری سے عیاں ہوتی ہے۔

2007ء کے دوران شعبہ انفارمیشن سسٹم ایڈیٹ ٹیکنالوجی (آئی ایس ٹی ڈی) نے بینک کے کاروباری مقاصد کو اطلاعاتی ٹیکنالوجی سے ہم آہنگ کرنے کی حکمت عملی اختیار کی۔ اس کے تحت اسٹیٹ بینک کے اطلاعاتی انتاؤں کی حفاظت کو یقینی بنانے کے لیے انفارمیشن ٹیکنالوجی سیکیورٹی فریم ورک تکمیل دیا گیا۔ بلا دفتر بیکاری کی رہنمائی میں اسٹیٹ بینک کے آئی و سیکورٹی امور کے متعلق آئی ایس ٹی ڈی کے سرگرم کردار کی بدولت دبیکی علاقوں تک مالی خدمات کی رسائی سے متعلق دستاویز کا بر وقت اجرام ممکن ہوا۔ سال کے دوران ہونے والی اہم پیش رفت کا جائزہ ذیل میں دیا گیا ہے۔

### 7.2 گلو بس بیکاری اور کرنی کے حل

گلو بس بیکاری طریقہ کار کے ذریعے اسٹیٹ بینک اور بی ایس سی کے سالانہ کھاتوں کی بندش کا عمل تیرسے سال بھی کامیابی سے جاری رہا۔ اس سے ظاہر ہوتا ہے کہ اسٹیٹ بینک اپنے امور کی انجام دہی میں نہ صرف اطلاعاتی ٹیکنالوجی پر یقین رکھتا ہے بلکہ خود کار نظم کو استعمال کرنے والے کاروباری افراد کے اعتماد پر بھی پورا تراہے۔

ماں سال 2008ء کی سب سے اہم پیش رفت بر وقت جمیوچنٹ کے نظام (آرٹی جی ایس) کے براہ راست آپریشنز کا آغاز ہے جسے گلو بس کے ساتھ منسلک کیا گیا ہے۔ یہ ربط ٹیکنالوجی، ہی ایم اے، آرٹی جی ایس اور گلو بس ٹیم کی مشترکہ کوششوں کے نتیجے میں ممکن ہوا کہ۔ اس کے علاوہ گلو بس ٹیم نے اپنے محدود ٹکنیکی وسائل کے ساتھ تنی اکائیوں کی تکمیل کے بعد بی ایس سی کے 16 دفاتر کو کرنی جاری کرنے کا نظام بھی متعارف کرایا۔ 2005ء سے شروع ہونے والے براہ راست آپریشنز میں اب تک کرنی جاری کرنے کے نظام میں یہ تیسری توسیع ہے۔ ایف ایکس بینک آفس ٹیکنالوجی مکمل اور اس کی براہ راست آپریشنز شروع ہو گئے ہیں۔ اس عمل کے ذریعے ہمارے فرنٹ اور بینک آفس اپنے غیر ملکی زریبادلہ کے ذخیرے کے انتظام کو موثر انداز میں سنبھالنے کے قابل ہوں گے اور گلو بس کے ذریعے ایم آئی ایس کی بہتر اور قبل اعتماد خدمات حاصل ہو سکیں گی۔

گلو بس میں بہتری کی منصوبہ بندی مذکورہ مدت کے دوران ہوئی اور ماں سال 09-2008ء کے دوران اس پر عملدرآمد کی منصوبہ بندی کی گئی۔ گلو بس نظام میں بہتری لاتے ہوئے جیسے ٹکنالوجی ایجاد کی اشتراک اپ گلو بس سے کی جا رہی ہے۔ اس لیے اب ڈرافٹ کی نقول چھپنے کا خطرہ کم ہو گیا ہے کیونکہ گلو بس ڈرافٹ کی نقل کی چھپائی کی اجازت نہیں دیتا۔ اس کے علاوہ ایسے ڈرافٹ کو لکھنے میں انسانی غلطیوں کے خطرے کو کم کرنے کی کوشش بھی کی گئی ہے۔

اسٹیٹ بینک کی جانب سے طویل مدتی برآمدی منصوبوں کی اسکیم کے تحت فراہم کیے جانے والے رعایتی قرضوں کو بھی گلو بس سسٹم کے تحت خود کار بنا دیا گیا ہے اور اس نظام کو کامیابی کے ساتھ بی ایس سی کے دفاتر تک وسعت دے دی گئی ہے۔ بی ایس سی کے ہیڈ آفس میں گلو بس کے نفاذ پر کام جاری ہے جس سے بی ایس سی کے تمام دفاتر وہ کام کا خاتمه ہو سکے گا جسے موجودہ طریقہ کار مکمل ہاتھوں سے انجام دیا جا رہا ہے۔

شعبہ فناں کے لیے گلو بس ٹیم نے متعدد پورٹس مرتب کی ہیں جس کے ذریعے قبل اعتماد اور درست ایم آئی ایس کے حصول میں مدد ملی ہے۔ وسیع دائرہ کار اور فرائض کے علاوہ

2007ء میں متعدد نئی رپورٹ تیار کی گئیں جن کا مقصد ملک بھر میں اس نظام کو استعمال کرنے والوں کے لیے گلوس سسٹم کی افادیت میں اضافہ کرنا تھا۔

### 7.3 آریکل ای آرپی

آئی ایس ڈی کے انٹر پرائزر یورس پلانگ (ای آرپی) نے بھی اس سال کئی فراہمیں انجام دیے ہیں۔ بی ایس ہی کے 15 دفاتر میں آریکل کیش میجنٹ کا آغاز کیا گیا؛ یہ نظام ایس بی بی، بی ایس ہی۔ ایچ اے کے اور بی ایس ہی کراچی آفیس میں کپنیوں کے مابین کھاتوں کے عمل کو خود کار بنا نے کے لیے گذشتہ سال نافذ کیا گیا تھا۔ اس کے بعد شعبہ فناں کے لیے اہمیت کے حامل کیپٹل بھنگ سسٹم کا نافذ عمل میں لا یا گیا، جس سے اس شعبے کو ذہنی و باہمی سے نجات دلانے، قبیلی وقت بچانے اور غلطیوں سے پاک بنانے میں مدد ملی ہے۔ اس کے علاوہ گذشتہ تاریخوں کے اندر اج سے بچنے کے لیے ای آرپی میں کلینڈر نافذ کیا گیا جو ایک اہم سگ میل کی حیثیت رکھتا ہے کیونکہ اس سے مالی نظاموں پر اعتناد میں اضافہ اور سکھائی کو مزید تقویت ملی ہے۔ اس کے علاوہ ای آرپی ٹائم نے تحقیق اور ترقیاتی مقاصد کے لیے آریکل کے جدید R12 پروگرام کا تجربہ بھی کیا ہے جسے مستقبل میں آپریشن کر دیا جائے گا۔

آئی ایس ڈی کی ای آرپی ٹائم کے لیے بھی خدمات کے نظام کی غیر تسلی بخش کارکردگی ایک بڑا چلنگ تھی۔ ای آرپی کی ٹائم، انفراسٹرکچر ٹائم کے ساتھ مل کر اس نظام میں بہتری لانے کے لیے کام کر رہی ہے۔ مزید برآں بی بی آرڈی کے لیے آن لائن براچ میجنٹ سسٹم بنایا گیا ہے جو کسی شاخ کو ہولنے کے لیے لائنس کے سارے عمل کو خود کار طریقے سے انجام دیتا ہے۔ جزو کوئل آفیس کے لیے قانونی اطلاعاتی نظام قائم کیا گیا جو خود کار طریقے سے کس کی ساعت، اس میں پیش رفت اور ان کی تفصیلات فراہم رکھتا ہے۔ اتنا ٹاؤں کے انتظام کے لیے اتنا ٹاؤں کے نرخ اور سرمایت کا نظام تشكیل دیا گیا ہے۔ اوسی ای ڈی اور ایکل پچ کریڈٹ ڈپارٹمنٹ کے لیے نافذ کا نظام، بی بی آرڈی کے لیے شکایات کا انتظامی نظام، ایپ ای ڈی کے لیے آن لائن اعدادو شارکے لیے ایکسپورٹ اور ڈی یو سسٹم بنایا گیا ہے۔ ایکپلاائز، ملیفٹر ٹرست میں خود کاری کا پہلا مرحلہ جبکہ لیٹر میجنٹ سسٹم کا آغاز اسٹیٹ بیک اور ایس بی بی ایس ہی کے دفاتر اور 23 ذیلی اداروں میں کیا گیا ہے جو ان چند بڑے خود کار اقدامات میں شامل ہیں جو ای آرپی نے روائی سال کیے ہیں۔ اس کے علاوہ ای آرپی نے ایس بی بی کے تمام افران کے لیے چھپیوں سے متعلق معلومات حاصل کرنے کے لیے آن لائن سسٹم بنایا ہے۔ مزید برآں، بی ایس ہی کے تمام دفاتر میں ایف بی آریکل سسٹم جمع کرنے کے نظام میں بہتری لائی گئی ہے جسے ای آرپی کی ٹائم نے کامیابی کے ساتھ بروقت پائیٹھیل تک پہنچایا۔ سیکورٹی کو مزید بنا نے کے لیے روائی سال سے نئی پاس ورڈ پائیسی نافذ کی گئی ہے۔

### 7.4 ڈیٹا ویز باؤس

روزمرہ امور کے علاوہ ڈیٹا ویز باؤس کی ٹائم نے پہنچ سسٹم ڈپارٹمنٹ کے لیے ایک نیا رپورٹ سسٹم تشكیل دیا ہے جس کے تحت سماں ہی بنا دوں پر رپورٹ مرتب کی جاتی ہے۔ ریسرچ کلنسٹر کے لیے پرائیس ٹرینڈاپ گریڈ سسٹم اور شماریات اور ڈیٹا ویز باؤس کے لیے آرسی اوے ضمیم 05-A (اماں توں کی تقسیم بھائی امامت دار) میں مزید بہتری لانے کا کام بھی روائی سال کمل کیا گیا۔

ڈیٹا ویز باؤس ٹائم نے شعبہ شماریات اور ڈیٹا ویز باؤس کے لیے انٹرنشنل ٹرانزیکشن رپورٹ سسٹم کا سروار اپلیکیشن میں بھی بہتری لائی گئی ہے۔ شعبہ زراعت کے لیے ایکل پچ کریڈٹ رپورٹ سسٹم نافذ کیا گیا ہے۔ یہ نظام ماہانہ، شماہی اور سالانہ رپورٹ مرتب کرتا ہے۔ ایم ایف ایس ایم۔ اسٹیٹ بینک شعبے کی بیلنس شیٹ میں بھی جدت لائی گئی ہے۔

### 7.5 ویب

ایس بی بی کی ویب سائٹ لوگوں کو اطلاعات فراہم کرنے میں اپنا کردار جاری رکھے ہوئے ہے جبکہ اسٹیٹ بینک کی ٹائم ویب سائٹ میں جدت لانے کے لیے مسلسل کوششیں کر رہی ہے۔ ویب سائٹ اپ ڈیٹ آپریشنز کو بہتر بنانے کے لیے ویب ٹائم نے ویب سائٹ کے تحرک اپ ڈیٹ نظام کے دوسرے مرحلے کو کامیابی کے ساتھ کمل کر لیا ہے۔ اس نظام کے تحت مواد کو اپ ڈیٹ کرنے میں تیزی آئے گی اور ویب سائٹ دیکھنے والوں کو کم سے کم وقت میں تازہ ترین مواد دستیاب ہوگا۔ ویب سائٹ کے لیے جدید تصوارات کو

## اطلاعاتی ٹکنالوچی میں ہونے والی پیش رفت

متعارف کرنے کی روایت کے تسلسل میں ویب سائٹ پر گوگل سرچ انجی کو کامیابی کے ساتھ شامل کیا گیا ہے۔ سرچ کی نئی سہولت کی وجہ سے اسٹیٹ بینک کی ویب سائٹ پر اطلاعات تک رسائی میں بڑی حد تک اضافہ اور تیزی متوقع ہے۔

اسٹیٹ بینک کی ویب سائٹ اور الائچٹ انک نوٹس بورڈ (ای این بی) کے استعمال کو مزید بہل ہنانے کی غرض سے بروقت فراہمی کے لیے آرائیں ایس نیوز فیڈ انچن کو ویب سائٹ اور ای این بی سے منسلک کیا گیا ہے۔ مزید برآں، ویب ٹیم نے انچ آرڈی سے مل کر ای این بی میں ایک سیشن متعارف کرایا ہے جس میں انچ آرڈی کے مراحل جات کی فہرست موجود ہوتی ہے۔ ویب سائٹ استعمال کرنے والوں کی سہولت کے لیے مراسلوں کے ساتھ حوالے بھی دیے گئے ہیں۔ اس کے علاوہ ڈی ڈی کو سہولت فراہم کرنے کے لیے اسٹیٹ بینک اور بی ایس سی کے لیے ویب پر بنی ٹی این اے سروے کیا جا سکتا ہے تاکہ ایس بی پی اور بی ایس سی کے آفسروں کی تربیتی ضروریات کو پورا اور ان کا تجزیہ کیا جاسکے۔

### 7.6 انفارسٹرکچر

اعداد و شمار کی ترسیل کے حوالے سے آئی ایس ٹی ڈی نے ایس ڈبلیو آئی ایف ٹی ہارڈ ویری میں بہتری لانے اور اپلیکیشن مانگر یشن پر جیکیش کو مکمل کر لیا ہے۔ اطلاعاتی ٹکنالوچی کے پورے نظام میں تو اتر کے ساتھ بھلی کی فراہمی کو تینی بنانے کے لیے یوپی ایس ٹکسٹر اور بھلی فراہم کرنے کے مقابل منصوبے کا پہلا مرحلہ مکمل کر لیا گیا ہے جس میں سے ایک ٹکسٹر گراؤنڈ فلور پر قائم کیا گیا ہے جس نے اپنا کام شروع کر دیا ہے۔ دوسرا یوپی ایس ٹکسٹر چھٹی منزل پر تیار کیا جا رہا ہے۔ دونوں ڈیٹا مارکز کے لیے اس طرح کا انتظام اگلے سال اس منصوبے کے تیرہے مرحلے میں مکمل کیا جائے گا۔ ایس بی پی ایس سی کے 5 دفاتر اور مرکزی ڈیٹا سیسٹم کے درمیان امن انیٹیٹ بینڈ و تھکی ست رفقاری کے خاتمے کے لیے اسے دکنا کر دیا گیا ہے۔ نیٹ ورک آپریشن پر جیکٹ اپنے آخری مرحل میں ہے جو مرکزی مینجنٹ اور پورے آئی ٹی کے انتظام کے لیے مانیٹر نگ پلیٹ فارم فراہم کرے گا۔ اسی طرح سے ملک بھر میں ایس بی پی کے تمام دفاتر کے لیے بھی وی ایس اے ٹی پر بنی نیٹ ورک منصوبہ بھی اپنی تکمیل کے مرحل میں ہے۔ ایس بی پی کے مختلف محکموں اور بی ایس سی کے دفاتر کی طرف سے متعدد ایل اے این ضروریات کو بھی پورا کیا گیا ہے۔ ایل آر سی میں وڈیو کافنس کے انتظام کو بھی مکمل کر لیا گیا ہے۔ گلوبس، ای آر پی اور امن انیٹیٹ پر بنی ای میل اور متعلقہ خدمات، ای۔ سی آئی بی، ڈیٹا گیٹ وے انتظام کے آپریشنز کو ایل اے این اور ڈبلیو اے این کے ملک گیر نیٹ ورک سے منسلک کیا گیا ہے۔ رپورٹنگ چارٹ اکاؤنٹس کے ذریعے بینک و مالی ادارے بھی اپنی رپورٹس جمع کرنے کے لیے مذکورہ سہولتوں سے استفادہ کر رہے ہیں۔ اس کے علاوہ آئی ایس ٹی ڈی کے ٹیلی کام ڈوڈیشن اور انفارسٹرکچر کی ٹیم کا پوریٹ امن انیٹ اور آرٹی جی ایس کے نفاذ میں مدد کر رہی ہے۔

اطلاعات کی سیکیورٹی کی اہمیت کو مد نظر رکھتے ہوئے وندوز ایڈنٹریشن ٹیم نے اینٹی وائرس نظام میں جدت پیدا کی ہے۔ اس نے اینٹی پاؤانکٹ پر جیکیشن سسٹم کی بدولت اعلیٰ قسم کے وائرس سے محفوظ رہنے میں اضافی سیکیورٹی فراہم ہوگی۔ وندوز ٹیم نے ایس بی پی کے امنیتی پروگرام کے انفارسٹرکچر کو دوبارہ ترتیب دیا ہے تاکہ ایس بی پی میں امنیتی استعمال کرنے والوں کو بہتر سہولت فراہم کی جائے۔ وندوز موبائل آلات پر پروف آف آف آٹ لک ایکس کے لیے ایک پائلکٹ پر جیکٹ کی تیاری ایک اور اہم کارنامہ ہے۔ اس ضمن میں موبائل پر کاروباری ضروریات کے لیے ایس بی پی کی سرکاری ای میلز تک رسائی کے لیے آئی ایس ٹی ڈی ٹکنیکی طور پر پوری طرح تیار ہے۔ رواں سال سسٹم سیسٹر کنٹیگیوریشن مینیجر میں لائی گئی جدت ایک اور اہم سنگ میل کی حیثیت رکھتی ہے۔ جس کی وجہ سے اسٹیٹ بینک اور ایس بی پی ایس سی کے تمام کمپیوٹروں پر وندوز سوفٹ ویری میں جدت سے اس کی مانیٹر نگ اور استعمال میں بہتری آئی ہے۔ اس کے ساتھ ہی ہارڈ ویری اور سو فٹ ویری کو ان سسٹم میں شامل کیا گیا ہے۔

اسی طرح سیکیورٹی کو بڑھانے اور آٹھ پر عمل درآمد کے لیے کئی اقدامات کیے گئے ہیں جیسے بھیجنی جانے والی ای میل ڈسکلایم، لوگ آن وار نگ نوٹس اور کپیوٹر استعمال کرتے وقت استعمال کنندہ کے نام ٹوچنی رکھنا اور اس کے پاس ورڈ کو اسکرین سیکور پر محفوظ رکھنا۔